

# « Causons patrimoine » de la Région Bretagne

à retourner avant le 3 mai 2023 à :

**Julie BELLLOT**

Chargée de coordination des Journées Européennes du Patrimoine

[jep.patrimoine@bretagne.bzh](mailto:jep.patrimoine@bretagne.bzh)

## Présentez-nous votre projet

« Causons patrimoine » c'est une programmation de rendez-vous qui font l'actualité du patrimoine (experts, médiateurs, restaurateurs...) avec les publics. Prioritairement autour de l'accompagnement d'opérations d'Inventaire, ce cycle a pour vocation de continuer à partager les recherches et les réflexions sur le patrimoine breton pendant trois semaines après les JEP.

**ATTENTION!** Vous candidatez au titre **d'une proposition de conférence**, pensez à vous assurer de l'adaptabilité de la salle et des horaires aux publics que vous visez.

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Titre provisoire de l'évènement :</b>   | <input type="text"/> |
| Nom – Prénom de l'intervenant :  | <input type="text"/> |
| Nom du lieu :  | <input type="text"/> |
| Adresse de l'évènement <sup>1</sup> :  | <input type="text"/> |
| <b>Description de la proposition :</b> soyez dès à présent aussi précis que possible dans l'intention. | <input type="text"/> |
| <b>Contact pour l'organisation des JEP 2023 :</b>  |                      |
| Organisme porteur du projet :  | <input type="text"/> |
| Prénom - Nom :   | <input type="text"/> |

<sup>1</sup> Sera exploitée par la Région pour les supports de communication cartographiques.

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Fonction :             | <input type="text"/> |
| Adresse <sup>2</sup> : | <input type="text"/> |
| Téléphone :            | <input type="text"/> |
| Courriel :             | <input type="text"/> |

|  |                      |                                    |
|--|----------------------|------------------------------------|
| Je, soussigné.e,   | <input type="text"/> | m'engage, en cas de sélection, à : |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- mener à bien le projet décrit ci-dessus ;</li> <li>- fournir au service de l'Inventaire du patrimoine les éléments nécessaires à la communication (texte de présentation, programme d'activités, photo libre de droits) dans les délais nécessaires à l'élaboration du relais de communication porté par la Région ;</li> <li>- assurer la gratuité de l'ensemble des prestations indiquées sur ce document sur la période indiquée ;</li> <li>- utiliser et diffuser les supports de communication de la Région Bretagne.</li> </ul> |                      |                                    |
| <input type="checkbox"/> <b>J'ai lu et je m'engage à mettre en pratique les informations qui m'ont été données dans la charte de participation Journées du Patrimoine.</b>   |                      |                                    |
|  |                      | Signature :                        |
|  |                      | <input type="text"/>               |

**Calendrier prévisionnel de la Région Bretagne (2023) (à confirmer)**

**3 mai** : dépôt des candidatures pour « Causons patrimoine »

**1<sup>er</sup> juin** : sélection des propositions et information de la sélection

**15 juin** : date limite de confirmation des informations pratiques pour les conférences et causeries. **Aucun changement ne pourra être pris en compte après cette date sur les supports de communication**.

**Du 1<sup>er</sup> au 15 septembre** : envoi des affiches et suppléments Ouest-France à l'adresse indiquée vous permettant d'en assurer la diffusion. Publication d'un événement Facebook sur « Partage de la connaissance sur le patrimoine de Bretagne » à relayer par vos soins.

<sup>2</sup> L'adresse indiquée ici vous permettra de recevoir par voie postale votre courrier de sélection aux « coups de cœur » de la Région.